

REGULAMIN

przyznawania patronatu honorowego przez Fundację Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.

§ 1.

Niniejszy regulamin określa procedurę i zasady oceny wniosków o przyznanie oraz zasady przyznawania patronatu honorowego przez Fundację Agencji Rozwoju Przemysłu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, zwaną dalej: „Fundacja ARP”.

§ 2.

1. Patronat honorowy przyznawany przez Fundację ARP stanowi szczególnego rodzaju wyróżnienie dla przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z realizacją celów statutowych Fundacji, może mieć charakter niefinansowy (patronat honorowy) lub może obejmować również rzeczowe wsparcie przez Fundację ARP (patronat honorowy i rzeczowe wsparcie) – dalej: „Patronat honorowy”.
2. Poprzez przedsięwzięcie rozumie się spotkania, wykłady, imprezy o charakterze edukacyjno-informacyjnym, działalność charytatywną w każdej formie, imprezy muzyczne i inne, przeprowadzone w sposób zorganizowany oraz zaplanowany zgodnie z góry zamierzonym celem.
3. Patronatem honorowym Fundacji ARP może być objęte wydarzenie albo wydawnictwo (książkowe lub płytowe) oraz utwór audio lub audiowizualny.
4. Rzeczowe wsparcie przedsięwzięcia przez Fundację w ramach objęcia go honorowym patronatem ograniczone jest do kwoty 100.000,00 zł, przy czym nagrody rzeczowe przewidziane w ramach przedsięwzięcia nie mogą przekraczać kwoty 200 zł netto na osobę.
5. Prawo do przyznawania patronatu honorowego przysługuje Prezesowi Fundacji ARP po rozpoznaniu wniosku Wnioskodawcy o objęcie patronatem honorowym zgodnie z niniejszym Regulaminem.

§ 3.

1. Patronat honorowy może być przyznany jedynie przedsięwzięciu, które spełnia poniższe warunki łącznie:
 - a) ma zasięg, rangę lub znaczenie lokalne, wojewódzkie, ponadregionalne, ogólnopolskie, międzynarodowe,
 - b) ze względu na poruszaną problematykę jest istotne dla realizacji celów statutowych Fundacji ARP,
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronat honorowy jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję na wniosek organizatora przedsięwzięcia (dalej: „Wnioskodawca”).
3. W przypadku przedsięwzięć wieloletnich patronat honorowy przyznawany jest na okres od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku do końca roku kalendarzowego, w którym wniosek rozpatrzono.
4. O patronat honorowy nie mogą ubiegać się przedsięwzięcia:
 - a) o charakterze politycznym lub lobbystycznym,
 - b) finansowane w całości lub w jakiegokolwiek części ze środków Fundacji ARP,
 - c) mające charakter komercyjny lub reklamowy, chyba, że realizowane przedsięwzięcie gwarantuje wysoki poziom merytoryczny, związany z działalnością statutową Fundacji ARP, a środki pozyskane w ramach tego przedsięwzięcia w wysokości co najmniej 70

% zostaną przekazane na cele charytatywne lub inne cele zgodne ze statutem Fundacji ARP.

§ 4.

Przyznanie patronatu honorowego przez Prezesa Fundacji ARP nie oznacza deklaracji lub zobowiązania Fundacji do wsparcia finansowego lub organizacyjnego dla przedsięwzięcia objętego patronatem honorowym, ponad kwotę przyznaną przez Prezesa Fundacji w ramach zgody na objęcie patronatem honorowym oraz wsparciem rzeczowym, o którym mowa w 2 ust. 1 i 2 Regulaminu, ustaloną na podstawie zaakceptowanego przez Prezesa Fundacji ARP kosztorysu, o którym mowa w §9 Regulaminu.

§ 5.

O przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu honorowego Wnioskodawca jest powiadomiony przez Fundację ARP w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku.

§ 6.

1. Wniosek o przyznanie patronatu honorowego Wnioskodawca składa do Fundacji ARP poprzez formularz internetowy dostępny na stronie internetowej Fundacji ARP lub poprzez wypełnienie formularza udostępnionego w formie nieedytowalnej na wskazanej stronie internetowej Fundacji ARP, i przesłanie go na adres: poczta@.fundacja.arp.pl lub na adres do korespondencji Fundacji ARP: ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany podać we wniosku:
 - 1) pełną nazwę Wnioskodawcy oraz wszystkich organizatorów przedsięwzięcia,
 - 2) pełne dane kontaktowe do Wnioskodawcy tj.: adres korespondencyjny, adres mailowy, numer telefonu kontaktowego,
 - 3) numer NIP, KRS Wnioskodawcy lub inny numer wpisu do właściwego rejestru,
 - 4) dokładną nazwę, plan i tematykę przedsięwzięcia,
 - 5) dane osoby odpowiedzialnej za organizację przedsięwzięcia,
 - 6) termin rozpoczęcia oraz zakończenia przedsięwzięcia, jego lokalizację,
 - 7) opis inicjatywy w tym instytucje, osoby i media zaangażowane we współpracę przy przedsięwzięciu (wskazanie pełnej nazwy, danych rejestrowych),
 - 8) uzasadnienie przyznania patronatu honorowego, opis oczekiwanego wsparcia w ramach patronatu honorowego, oczekiwania w przypadku wsparcia rzeczowego, z dokładnym wskazaniem na co wnioskowane środki mają zostać przeznaczone i co ma zostać z nich ufundowane, w tym ewentualne proponowane świadczenia na rzecz Fundacji ARP w związku z przyznaniem patronatu,
 - 9) planowane przez Wnioskodawcę działania informacyjno-promocyjne,
 - 10) planowaną liczbę uczestników przedsięwzięcia,
 - 11) inne istotne informacje i dane np. plan, harmonogram przedsięwzięcia, spoty reklamowe, pliki graficzne promujące przedsięwzięcie,
3. Wniosek o objęcie patronatem honorowym powinien zostać przesłany do nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia przedsięwzięcia.

§ 7.

1. Wniosek, który nie spełnia wymogów określonych w § 6 ust. 2 lub został przysłany po terminie nie będzie rozpatrywany.
2. Fundacja ARP może zwrócić się do Wnioskodawcy ubiegającego się o patronat honorowy o uzupełnienie wniosku, dodatkowe informacje lub o udzielenie wyjaśnień.
3. Wniosek, zgodny z wymogami Regulaminu, poddany zostanie weryfikacji przez Fundację ARP pod kątem spełniania wymogów formalnych i merytorycznych określonych niniejszym regulaminem, a po weryfikacji przekazany wraz z opinią do rozpatrzenia przez Prezesa Fundacji ARP.

§ 8.

Informacja o przyznaniu przez Prezesa Fundacji ARP patronatu przekazywana jest Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Wnioskodawcę adres mailowy.

§ 9.

1. Przyznanie patronatu honorowego przez Fundację ARP oznacza:
 - a) udostępnienie przez Fundację ARP logotypu Fundacji do umieszczenia go na wszystkich materiałach promocyjno-informacyjnych związanych z przedsięwzięciem;
 - b) możliwość umieszczenia informacji o przedsięwzięciu objętym patronatem na stronie internetowej Fundacji ARP;
 - c) obowiązek Wnioskodawcy poinformowania współorganizatorów oraz uczestników przedsięwzięcia o przyznaniu patronatu;
 - d) obowiązek umieszczenia przez Wnioskodawcę informacji o przyznanym patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia wraz z logotypem Fundacji ARP, przy czym logotyp Fundacji ARP musi zostać umieszczony zgodnie z zasadami opisanymi w księdze znaków Fundacji ARP.
2. Informacja o przyznaniu patronatu honorowego przez Fundację ARP powinna być zamieszczona na stronach internetowych organizatora przedsięwzięcia.
3. Każdorazowe wykorzystanie logotypu Fundacji ARP wymaga zgody prezesa Fundacji ARP.
4. W przypadku przyznania w ramach patronatu honorowego wsparcia rzeczowego, Wnioskodawca w terminie 7 dni prześle do Fundacji ARP kosztorys dotyczący wsparcia zawierający dokładne określenie wartości wsparcia, zawierający minimum trzy oferty rynkowe dotyczące zakupu wsparcia rzeczowego lub pisemne oświadczenie, iż określone wsparcie rzeczowe ma zostać nabyte przez Fundację według opisu zapotrzebowania na wsparcie rzeczowe Wnioskodawcy (wskazanie rodzaju wsparcia rzeczowego, ilości, wytycznych dotyczących jakości inne niezbędne dane). Zaakceptowany przez Fundację ARP kosztorys lub oświadczenie Wnioskodawcy w zakresie oczekiwanego wsparcia rzeczowego stanowi podstawę obliczenia wysokości środków jakie Wnioskodawca otrzyma w ramach wsparcia rzeczowego ze wskazaniem na co te środki zostaną przeznaczone.
5. Brak przedłożenia kosztorysu lub brak akceptacji przedłożonego kosztorysu, jak również brak oświadczenia Wnioskodawcy co do określenia wsparcia rzeczowego, zgodnie z ust. 4 powyżej, oznacza, że Wnioskodawca wnioskuje wyłącznie o przyznanie patronatu honorowego bez wsparcia rzeczowego.

6. W ramach wsparcia rzeczowego Wnioskodawcy zakupu poszczególnych rzeczy dokonuje Fundacja.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej, Prezes Fundacji decyduje czy finalnie patronat zostaje przyznany.

§ 10.

1. W przypadku objęcia przez Fundację ARP patronatu honorowego, organizator zobowiązany jest do przekazania pięciu bezpłatnych zaproszeń na wydarzenie objęte patronatem lub trzech egzemplarzy objętego patronatem wydawnictwa.
2. W przypadku objęcia patronatem honorowym wydawnictwa (książkowego lub płytowego) oraz utworu audio lub audiowizualnego, Fundacja ARP zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią wydawnictwa lub utworu przed jego publikacją i pierwszym rozpowszechnianiem.
3. Objęcie przedsięwzięcia patronatem honorowym wiąże się z obowiązkiem przekazania do konsultacji z Fundacją ARP na adres mailowy poczta@fundacja.arp.pl lub inny jeśli taki zostanie podany w wiadomości informującej o przyznaniu patronatu honorowego) treści informacji prasowej dotyczącej przedsięwzięcia objętego patronatem honorowym z uwzględnieniem materiału graficznego. Informacja prasowa powinna być przekazana w terminie do 7 dni roboczych przed planowanym przedsięwzięciem, natomiast po opublikowaniu informacji, Wnioskodawca w terminie 14 dni przedkłada sprawozdanie z publikacji zawierające m. in. informację o zasięgu publikacji, miejscach publikacji.

§ 11.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezes Fundacji ARP może odebrać przyznany patronat honorowy.
2. O odebraniu patronatu honorowego Wnioskodawca jest informowany przez Fundację ARP w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Od decyzji o odebraniu patronatu honorowego nie przysługuje odwołanie.

§ 12.

Odebranie patronatu honorowego zobowiązuje Wnioskodawcę do bezzwłocznego zaprzestania używania logotypu Fundacji ARP, jak również zaprzestania informowania w jakiegokolwiek formie i treści o przyznanym przez Fundację ARP patronacie honorowym.

§ 13.

1. Regulamin wchodzi w życie w drodze Zarządzenia Prezesa Fundacji ARP.
2. Fundacja ARP zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Zmiana regulaminu jest ogłaszana na stronie Fundacji ARP, a w przypadku wniosków o przyznanie patronatu rozpatrywanych w chwili wejścia zmiany regulaminu oraz patronatów trwających w trakcie obowiązywania zmiany regulaminu w życie, zmieniony regulamin jest przesyłany przez Fundację ARP do Wnioskodawców w formie korespondencji e-mailowej.