

**SPRAWOZDANIE BENEFICJENTA**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Nazwa Beneficjenta            |  |
| Adres Beneficjenta            |  |
| Osoba składająca sprawozdanie |  |
| Telefon kontaktowy            |  |
| Adres email                   |  |

**Formularz sprawozdania z działań podjętych w trakcie realizacji projektu  
współfinansowanego przez Fundację Agencji Rozwoju Przemysłu („Fundacja”)**

.....

(nazwa projektu)

.....

(sprawozdanie za okres od ..... do ..... roku  
zgodnie z umową wsparcia nr ..... z dnia ..... roku  
dotyczącą wniosku o wsparcie nr..... z dnia ..... roku

|   |  |
|---|--|
| Kwota wsparcia finansowego udzielonego przez Fundację |  |
|---|--|

**CZĘŚĆ I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA**

1. Opis działań podjętych w związku z otrzymanym wsparciem Fundacji

2. Informacje o osobach bezpośrednio korzystających ze wsparcia Fundacji - osoby zatrudnione lub współpracujące (także w ramach wolontariatu) w podmiocie zawierającym umowę (liczba osób, zaangażowanie w realizację projektu, czas poświęcony).

3. Informacje o ostatecznych beneficjentach darowizny – osobach, którym wspólnie pomogliśmy przekazując wsparcie Fundacji np. uczestnicy danej wycieczki, uczniowie szkoły/przedszkola, widzowie spektaklu, itp. (liczba osób, charakterystyka ze względu na cechy istotne dla specyfiki działania).

4. Które cele wskazane we wniosku zostały osiągnięte w wyniku wykorzystania wsparcia finansowego Fundacji?

Co według Państwa można uznać za największy sukces zrealizowanego projektu?

Do jakiej trwałej zmiany przyczyniło się wykorzystanie wsparcia finansowego Fundacji?

5. W jakim stopniu wsparcie finansowe Fundacji wpłynęło na funkcjonowanie Państwa organizacji?

Co zmieniło się w Państwa działaniu po otrzymaniu wsparcia finansowego Fundacji?

Czy wsparcie finansowe Fundacji da możliwość rozwoju Państwa organizacji?

Czy zamierzają Państwo kontynuować projekt w przyszłości?

6. Jakich celów nie udało się zrealizować (dot. projektów cyklicznych)? Czy mając doświadczenie w realizacji tego projektu, zmieniliby Państwo coś w kolejnych latach?

7. Czy informacja o realizacji przez Państwa projektu była prezentowana w mediach? Jeżeli tak, to proszę wskazać w jakich. Czy odbiorca komunikatu mógł się dowiedzieć, że Fundacja przekazała wsparcie finansowe na realizację tego projektu?

8. Czy na materiałach promocyjnych lub/i stronie internetowej projektu prezentowano logotyp Fundacji? (dot. projektów, do których Fundacja udostępniła swój logotyp).

9. Lista załączników, które przedstawiają sposób realizacji projektu (zdjęcia, publikacje, materiały video, itp.).

**CZĘŚĆ II. CZĘŚĆ FINANSOWA**

Sposób wykorzystania wsparcia finansowego Fundacji

| Lp.   | Działania zrealizowane w ramach udzielonego wsparcia finansowego | Koszt całkowity tego działania | Kwota wsparcia finansowego przeznaczona na to działanie | Dokumenty potwierdzające poszczególne kwoty | Inne źródła finansowania tego działania (kwota+ nazwa źródła) |
|---|--|--------------------------------|---|---|---|
|   |  |                                |   |   |   |
| łącznie   |  |                                |   |   |   |
| Całkowity koszt projektu (łącznie z kwotą wsparcia udzielonego przez Fundację): |  |                                |   |   |   |

Uwagi, komentarze oraz dodatkowe informacje:

.....

.....

.....

Oświadczam, że wsparcie finansowe udzielone przez Fundację zostało wydatkowane zgodnie z celem wskazanym w zawartej umowie. Jednocześnie oświadczam, że wszystkie dokumenty potwierdzające poniesione koszty są do wglądu dla przedstawicieli Fundacji u Beneficjenta, a kopie dokumentów przedstawionych w rozliczeniu tego projektu są zgodne z oryginałami i nie były użyte do rozliczenia wsparcia finansowego otrzymanego przez beneficjenta od innego podmiotu.

.....

Podpis osoby uprawnionej do składania sprawozdania  
w imieniu organizacji składającej sprawozdania oraz data i miejscowość